公益財団法人 循環器病研究振興財団

2020年度 公募自由課題研究助成

山内進循環器病研究助成

承　　諾　　書

年　　月　　日

公益財団法人 循環器病研究振興財団

理事長　北　村　惣 一 郎　殿

　当機関に所属する下記申請者が、下記研究課題の研究を実施することを承諾します。

所属機関長　職　名

　　　　　　氏　名

職　印

研究課題名

申請者 所属機関

職　　名  
  
氏　　名

公益財団法人 循環器病研究振興財団

2020年度 公募自由課題研究助成

山内進循環器病研究助成

交付申請書

　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **１．研究分野**  **（✔）** | ❏臨床･･･循環器疾患の新規治療・診断法開発のための介入研究 | | | | |
| ❏基礎（疫学を含む）･･･炎症が病態原因となる疾患の原因究明 | | | | |
| ❏トランスレーショナル(基礎・臨床を含む)･･･診断機器・治療機器開発の前臨床研究 | | | | |
| **２．申 請 者** | 学位 |  | |  | |
| ふ り が な  氏　　名 |  | | ㊞ | | |
|  | （男・女）　　　　年　　月　　日生（　　歳）　国籍： | | | |  |
| （慣用のローマ字名） | | | | |  |
| 所属機関 |  | | | 職名 |  |
| 所 在 地 | 〒　　－ | | | |  |
|  | 電話（　　）　　　－　　　（内線　　　）　FAX（　　）　　　－  E-Mail | | | |  |
| 自宅住所 | 〒　　－ | | | |  |
|  | 電話（　　）　　　－ | | | |  |
| 所属学会 |  | | | |  |
| **３．申請者の学歴及び職歴**  年　　月　　　　大学　　　　部　　　　科（教室） 卒業・ （主任　　　教授）  　 　年　　月  　 　年　　月  　 　年　　月  　 　年　　月  　 　年　　月  　 　年　　月 | | | | | |
| **４．推薦者：上記の研究助成交付申請者を推薦します。**  所属機関  職　　名（教授又は部長等）  氏　　名　 　　　　　　　　　　㊞  所 在 地　〒  電話番号　（　　　）　　　－ | | | | | |
| **５．研究課題名** | | | | | |

※ 頁を延長せず枠内に記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **６．共同研究者**※共同研究者がいない場合は、“氏名”欄一行目に「該当なし」と記載してください。 | | | |
| 氏　　名 | 生年月日 | 所属機関名・職位 | 最終卒業学校名・年度 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **７．研究の特色・独創的な点** | | | |
|  | | | |

※ 頁を延長せず枠内に記入してください。

|  |
| --- |
| **８．研究計画・研究方法・研究体制** |
|  |
| **９．申請者の現在までの業績大要** |
|  |

※ 頁を延長せず枠内に記入してください。

|  |
| --- |
| **１０．最近３年間の研究論文リスト（１０編）**  ※ 著者名を原著どおりにご記入ください。  ※ 申請課題に関係する代表的論文３編以内に○印を付してください（該当がない場合は、末尾に該当がない旨記載してください）。  。 |
|  |

※ 必要に応じて論文のコピーをご提出いただく場合があります(ご提出頂いたコピーは返却致しませんのでご了承ください)。

※ 論文リストの紙面不足の場合は、A４判の用紙に追記しこの後に添付してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **１１．国・財団等からの助成の有無（過去３年分、申請中も含む）** | | | | | | | | | |
| ※原則、同一課題名での他の研究助成金との重複申請は認められません。  ※記載事項がない場合は、“助成機関名・研究事業名”欄一行目に「該当なし」と記載してください。　　　　　　**（単位:千円）** | | | | | | | | | |
| 年度 | 助成機関名・研究事業名 | | | 研究課題名 | | | 区分 | | 金額 |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
|  |  | | |  | | | 確定・申請中 | |  |
| **１２．助成金の内訳** | | | | | | | | | |
| ※記入に際して、参考資料「助成金の費目について」をご参照ください。  ※海外旅費の支出は出来ません。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　**（単位：千円）** | | | | | | | | | |
| **助成金** | | 賃金 | 謝金 | | 旅費交通費 ※ | 備品費 | | 消耗品費 | |
| **2,500** | |  |  | |  |  | |  | |
| 印刷製本費 | | 通信運搬費 | 賃借料 | | 会議費 | 雑役務費 | | 委託費 | |
|  | |  |  | |  |  | |  | |

※ 頁を延長せず枠内に記入してください。